

Informazioni:

Per eventuali chiarimenti, è a disposizione l'Ufficio competente, sito in piazza 2 Giugno – Guidonia Montecelio è contattabile ai seguenti numeri telefonici: 0774/301232 - 0774/301277.

Documenti da Allegare alla presente istanza

I documenti necessari per il corretto espletamento della presente istanza di contributo sono:

- Copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante;
- Copia del documento d'identità in corso di validità anche del genitore non dichiarante;
 - per bambini con disabilità, certificazione attestante la disabilità e laddove ricorra il certificato di integrazione scolastica o equipollente "rilasciato dall'Unità di Neuropsichiatria Infantile (Uonpi)", (obbligatoria nel caso ricorra);
- ogni altra certificazione sanitaria laddove ricorra la relativa fattispecie.

Trattandosi di richiesta di nuova iscrizione dovrà essere allegata inoltre la seguente documentazione necessaria ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la formazione della graduatoria:

- attestazione ISEE in corso di validità del nucleo familiare ove è inserito il minore per il quale è richiesta l'iscrizione;
- documentazione attestante il possesso di condizioni per l'attribuzione del punteggio (vedi allegato A all'avviso pubblico), ai fini della formazione della graduatoria.

allega alla presente:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____;
6. _____;
7. _____;

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dall'Amministrazione comunale, nell'avviso pubblico, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione comunale può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

_____ lì _____ Firma _____

Scuola dell'infanzia comunale "Carlo Collodi" a.s. 2022/'23 NUOVA ISCRIZIONE

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDA 28 GENNAIO 2022

Alla Città di Guidonia Montecelio
AREA VII U.O. Ufficio Diritto allo Studio

**DOMANDA PER L'ACCESSO AI SERVIZI DELLA SCUOLA INFANZIA COMUNALE
"CARLO COLLODI" ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

Pratica N. _____
spazio riservato all'ufficio protocollo
della Città di Guidonia Montecelio

Il/la sottoscritto/a _____ (Cognome) _____ (Nome)

Nato/a a _____ (luogo) _____ (prov.) il _____ (data)

residente in _____ cittadinanza _____¹

via/p.za/l.go _____ n° ___ int. ___ sc. ___

tel. _____ mail _____ @ _____

contatto tel. Cell. _____ (intestato a _____ (Cognome) _____ (Nome))

documento di identità _____ n. _____

Cod. Fisc.

In qualità di genitore esercente della potestà genitoriale o affidatario / tutore del minore, inoltra istanza per l'accesso ai servizi della scuola dell'infanzia comunale "Carlo Collodi", per l'anno scolastico 2022/2023 (plesso di via degli Spagnoli),

per il minore _____ nato a _____ (___) il _____

codice fiscale _____

cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

residente a _____ Via/piazza _____ n. ___ (prov.) _____

CHIEDE di avvalersi dell'anticipo per i bambini/e che compiano tre anni di età dopo il 31 dicembre 2022 e non oltre il 30 aprile 2023, subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che compiono tre anni entro il 31 dicembre 2022².

¹Nel caso di cittadino appartenete ad una nazionalità non aderente all'Unione Europea e in possesso delle condizioni di cui all'art. 40 comma 6 del D.Lgs. 286/98 come sostituito dal comma I dell'art. 27 della L. 189/2002 "straniero titolare della carta di soggiorno o straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che esercita una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo" **dovrà allegare anche copia della carta di soggiorno oppure permesso di soggiorno e copia del contratto di lavoro.**

² Barrare SOLO ove ricorra la relativa fattispecie

Consapevole delle conseguenze amministrative e penali derivanti dal rilasciare dichiarazioni false o mendaci, non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 artt. 3, 46, 47, 76

DICHARA

opzione per tempo pieno³: SI NO

- a) che il/la bambino/a appartiene ad una famiglia monoparentale
- b) che il/la bambino/a proviene da una famiglia con entrambi i genitori che svolgano un'attività lavorativa presso il Comune di _____ ed il Comune di _____.
- c) che il valore ISEE complessivo del nucleo familiare all'interno del quale è inserito il minore per il quale viene inoltrata la domanda di iscrizione, inclusi tutti gli emolumenti, indennità, pensioni, sussidi a qualsiasi titolo, è di € _____ (_____ / _____)⁴ come dimostrato dal mod. ISEE in corso di validità allegato alla presente istanza di iscrizione ai servizi della scuola dell'infanzia comunale.
- d) che per il bambino _____ non è stata presentata, per l'anno scolastico 2022/'23, domanda di iscrizione alla scuola dell'infanzia presso altri Istituti
- e) che il bambino _____ è stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie sì no
- f) che per il bambino _____ è affetto NON è affetto da patologie alimentari e/o allergie (**allegare copia della certificazione medica attestante la patologia alimentare e/o l'allergia, in corso di validità**)
- g) che per il bambino _____ è riconosciuto ai sensi della legge vigente, **diversamente abile** (allegare copia del verbale attestante lo stato d'invalidità o certificato provvisorio della commissione medico legale e/o legge 104/1992)

Di avere effettuato le scelte, di cui alla presente domanda iscrizione, in osservanza delle disposizioni degli artt. 316, 337 ter comma 3 e 337 quater del Codice civile, condividendola con l'altro genitore, atteso che essa comporta il consenso di entrambi i genitori

Dati altro genitore non indicato in frontespizio

Cognome e nome _____ nato/a a _____
 prov. (____) il _____ cod. Fiscale _____ residente in _____
 via _____ n. ____
 Tel. _____ mail _____ @ _____

Firma _____⁵

il sottoscritto _____, in qualità di padre/madre, dichiara di essere in diritto ad esercitare la potestà genitoriale;

dichiara altresì di essere: celibe/nubile; sposato/a; convivente; separato/a; divorziato/a; vedovo/a (nel caso di separazione o divorzio allegare copia della sentenza, emessa dell'autorità giudiziaria competente, n. _____ del _____)

³La scelta del tempo pieno per le sezioni di Via degli Spagnoli, costituisce una semplice espressione di manifestazione di interesse, necessaria all'Amministrazione comunale per valutare l'opportunità o meno di avviare, per l'anno scolastico 2022/'23 una sezione con tempo pieno, con servizio di refezione scolastica

⁴In caso di separazione o divorzio il reddito del coniuge affidatario va integrato con la quota annuale corrisposta dall'altro coniuge a titolo di mantenimento.

⁵Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

nel caso di nuclei ricostituiti (nuovi matrimoni dopo un divorzio) barrare la presente casella

che si tratta di figlio/a nato/a da precedente matrimonio risultante a carico del nucleo familiare anagrafico del sottoscritto/a

nel caso di prescrizioni restrittive o altre informazioni utili per la gestione della situazione sociale potranno essere comunicate utilizzando un modello di dichiarazione sostitutiva per motivare particolari esigenze;

_____, li _____
 firma del genitore dichiarante _____⁶

inoltre dichiara che i componenti del nucleo familiare del minore per il quale si inoltra la presente istanza sono:

Relazione Parentela ⁷	Stato Civile ⁸	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	Percentuale Invalidità %

Il sottoscritto _____ s'impegna:

a comunicare eventuali variazioni a quanto riportato e, consapevole delle responsabilità derivanti, si assume ogni responsabilità relativa alle notizie fornite.

-Inoltre, Il sottoscritto _____ dichiara di essere a conoscenza:

- che, in mancanza delle dichiarazioni e dei documenti da allegare essenziali, l'istanza NON sarà AMMESSA;
- che la presente domanda va seguita nel suo iter dal genitore richiedente, che deve accertarsi del buon fine della stessa;
- che la sottoscrizione della presente istanza rappresenta l'accettazione del regolamento comunale disciplinante il funzionamento della scuola dell'infanzia comunale, nonché dell'avviso pubblico cui la presente istanza si riferisce;
- di essere informato e consapevole che le finalità della presente istanza sono volte a richiedere l'inserimento dei dati del/la minore per il/la quale si richiede iscrizione nella scuola dell'infanzia comunale, e che la presente non riconosce automaticamente il diritto all'erogazione dei servizi di che trattasi;
- di essere consapevole che la presente istanza non determina automaticamente il diritto all'erogazione dei servizi di che trattasi.

_____, li _____ **Firma** _____

Il/la sottoscritto/a autorizza, l'Amministrazione della Città di Guidonia Montecelio ad acquisire e trattare tutti i dati e le informazioni necessarie alla realizzazione dell'intervento sociale richiesto ed a tenere presso i propri archivi la documentazione cronologica delle azioni svolte, per le finalità istituzionali dell'Ente.

Inoltre autorizza per l'intera durata di permanenza presso la scuola dell'infanzia comunale l'utilizzo di fotografie, filmati, immagini, disegni, testi e altri prodotti grafici che raffigurino il/la proprio/a figlio/a, che saranno prodotti nel corso dell'attività scolastiche, ai fini istituzionali propri, per pubblicazioni file multimediali prodotti dalla scuola, compresi eventuali elaborati grafici su supporti informatici e multimediali.

_____, li _____ **Firma** _____

⁶Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre c

⁷Indicare: **R** (richiedente), **C** (coniuge), **CMU** (convivente more uxorio), **F** (figlio), **A** (altri familiari, anche se privi di reddito), **E** (estranei abitanti nello stesso alloggio), **FC** (futuro coniuge);

⁸Indicare: **Cel** (celibe), **Con** (coniugato), **V** (vedovo), **Sep** (separato/a — allegare fotocopia del decreto di omologazione della separazione consensuale o sentenza di separazione), **Div** (divorziato/a — allegare sentenza di divorzio).