



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA
AREA VII - SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 95 DEL 28-06-2024

OGGETTO: Servizi bibliotecari del Comune di Guidonia Montecelio. Determinazione dirigenziale Area VII n. 86 del 6 giugno 2024 - orari delle sedi di biblioteca anno 2024. Parziali rimodulazioni

IL DIRIGENTE

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente ad interim Area VII n. 17 del 22 febbraio 2024;

Premesso

che, con provvedimento dirigenziale ex Area 7 n. 191 del 5 dicembre 2022, si è determinato di indire la procedura (secondo esperimento) di gara per l'appalto dei servizi bibliotecari della Città di Guidonia Montecelio, per anni tre ed eventuale rinnovo biennale, procedendo mediante la Centrale Unica di Committenza della IX Comunità Montana del Lazio, ai sensi degli articoli 59, comma 1, e 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

che, con determinazione del Direttore della Centrale Unica di Committenza n. 45 del 7 febbraio 2023, è stata indetta, per conto della Città di Guidonia Montecelio, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dell'appalto in argomento;

che il bando di gara, come rileva dalla pec contrassegnata dal prot. n. 21447 del 28 febbraio 2023, è stato trasmesso alla G.U.U.E. in data 7 febbraio 2023; pubblicato sulla G.U.U.E. n. S:2023/S030-087379 del 10 febbraio 2023; pubblicato sulla G.U.R.I. V serie speciale Contratti pubblici n. 18 del 13 febbraio 2023; pubblicato su quattro quotidiani in data 21 febbraio 2023;

che Commissione di gara (nominata con determinazione del Direttore della Cuc n. 89/CUC/2023), nella seduta del 31 agosto 2023, come si evince dal verbale (contraddistinto dal n. 6 e trasmesso alla Stazione appaltante, dalla Centrale Unica di Committenza, in allegato alla pec assunta al prot. n. 94984 del 14 settembre 2023), dopo avere ritenuto esaustive le valutazioni e indicazioni del Rup (formulate nella relazione contraddistinta dal prot. n. 85249 del 11 agosto 2023), sulla congruità, serietà e sostenibilità dell'offerta, presentata da Le Macchine Celibi Società Cooperativa, ritenuta adeguata rispetto ai fini perseguiti dalla Stazione appaltante, ha formulato la proposta di aggiudicazione in favore della Le Macchine Celibi Società Cooperativa;

che il Direttore della Centrale Unica di Committenza, con determinazione n. 155/CUC del 14 settembre 2023, ha provveduto a prendere atto e ad approvare i verbali relativi alla procedura aperta di cui trattasi;

che, con determinazione dirigenziale n. 62 del 16 settembre 2023, tra l'altro, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., è stata approvata la proposta di aggiudicazione della procedura predetta, in favore dell'operatore economico primo graduato - Le Macchine Celibi Società Cooperativa;

che, con determinazione Area VII n. 70 del 29 settembre 2023 (pubblicata in data 5 ottobre 2023), ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i., è stato aggiudicato l'appalto del servizio in argomento alla Le Macchine Celibi Società Cooperativa con sede in Bologna, via F. Malaguti n. 1 / 6, c.f. e p. iva 02537350379, la quale, in relazione al criterio di aggiudicazione prescelto, ha presentato l'offerta più vantaggiosa;

che, nelle more della stipula, in forma pubblica amministrativa del contratto, in data 4 dicembre 2023, si è proceduto alla consegna del servizio in argomento, in favore del Soggetto aggiudicatario (Le Macchine Celibi Società Cooperativa);

che, con determinazione del Dirigente Area VII n. 119 del 4 dicembre 2023, si è provveduto a prendere atto e ad approvare i contenuti del verbale di consegna del servizio di gestione dei servizi bibliotecari del Comune di Guidonia Montecelio – cig: 9519058F26 alla Le Macchine Celibi Società Cooperativa c.f. e p. iva 02537350379;

che, in data 19 febbraio 2024, per la gestione del servizio (codice cig: 9519058F26) è stato stipulato, tra la Città di Guidonia Montecelio e la Le Macchine Celibi Società Cooperativa, il contratto repertorio n. 2480/2024, registrato all'Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Tivoli – serie 1T n. 1204 del 20 febbraio 2024;

che il contratto ha durata di anni tre, con scadenza, pertanto, fissata al 30 novembre 2026, salvo rinnovo biennale (previsto nella documentazione di gara);

che, sulla base delle prestazioni, derivanti dall'aggiudicazione oggetto della determinazione dirigenziale n. 70/2023, il gestore del servizio in argomento avrebbe potuto fornire mensilmente, in media, un numero di ore di servizio (tra back – office e front – office) pari a 287, cui corrisponde una media annua di 3.444 ore di servizio (cui si aggiungono le ulteriori oggetto dell'offerta migliorativa fornite dal gestore senza oneri economici per la Stazione appaltante e per l'utenza);

che, ad esclusione della sede centrale di Guidonia (biblioteca di via Moris), ove la gestione dell'operatore economico è affiancata da una figura di dipendente comunale (appartenente all'area degli istruttori amministrativi), nelle sedi periferiche, il servizio bibliotecario non poteva essere garantito tutti i giorni della settimana;

che la Giunta comunale, con il provvedimento n. 63 del 19 aprile 2024, ha inteso sopperire a tale mancanza, riconoscendo il ruolo fondamentale delle Associazioni, ricorrendo al loro intervento gratuito, al fine di consentire la fruizione da parte dell'utenza del servizio bibliotecario, nelle giornate in cui esso può essere fornito (secondo il calendario allegato alla documentazione di gara) dall'operatore economico affidatario;

che, in esecuzione all'indirizzo recato dalla Giunta comunale, la scrivente articolazione comunale, con i provvedimenti dirigenziali n. 45 del 2 aprile 2024; n. 52 del 23 aprile 2024; n. 56 del 25 aprile 2024, ha fatto ricorso a convenzioni con Associazioni del territorio, per la gestione gratuita delle sedi periferiche

di biblioteca, rispettivamente di Villalba, di Montecelio e di Setteville, per garantire un numero maggiore di giornate e di ore di servizio;

che, nel corso dell'esecuzione, dalle esigenze, portate a conoscenza del RUP da parte dell'operatore economico gestore del servizio, soprattutto per la sede periferica di Montecelio, in corso di trasferimento dai locali siti all'interno del complesso monumentale del San Michele ai nuovi locali di via della Lucera, è emerso che le ore di servizio fossero oggettivamente inferiori alle effettive necessità; che, pertanto, rilevata la improcrastinabile necessità di aumento delle prestazioni, con la determinazione dirigenziale Area VII n. 60 del 7 maggio 2024, si è fatto ricorso al disposto della norma recata dall'art. 106 comma 12 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., con l'obiettivo di aumentare le ore di servizio, fino alla chiusura del triennio (novembre 2026);

che il ricorso al c.d. quinto d'obbligo, richiesto all'appaltatore e comunicato con le pec prot. 52558 del 14 maggio 2014, prot. n. 55370 del 21 maggio 2024 e prot. 58678 del 28 maggio 2024, ha comportato un aumento delle ore di servizio, quantificabile in n. 1.767 nell'intero triennio, che, per contro, ha determinato un aumento medio mensile delle ore di servizio quantificabile in n. 57, da garantire attraverso le figure professionali indicate all'art. 2 del Capitolato speciale di appalto, ripartite tra attività di back – office e di front - office;

che l'aumento delle ore di servizio, derivante dall'applicazione dell'istituto del c.d. quinto d'obbligo, che, per l'anno 2024, ammonta ad un totale di n. 456, ha comportato una rimodulazione degli orari di servizio e di apertura delle singole sedi di biblioteca, che si accompagnano alle ore aggiuntive, necessarie per il completamento del trasferimento della sede di biblioteca di Montecelio nei nuovi locali di via della Lucera;

che il gestore ha presentato alla Stazione appaltante, in allegato alla pec assunta al prot. n. 61501 del 4 giugno 2024, una rimodulazione degli orari di apertura delle sedi di biblioteca, che coordinati con quelli del personale comunale (per la sede comunale centrale di via Moris) e con quelli delle Associazioni che – a titolo completamente gratuito – rendono i loro servizi nelle sedi periferiche di Setteville, di Villalba e di Montecelio, sono stati approvati con la determinazione dirigenziale Area VII n. 86 del 6 giugno 2024 e sono stati ad essa allegati - per l'annualità 2024 – a formarne parte integrante e sostanziale;

che il gestore del servizio (Le Macchine Celibi Società Cooperativa), con mail del 27 giugno 2024, ha suggerito alcune rimodulazioni degli orari approvati con il provvedimento di cui sopra, al fine di meglio coordinarli con quelli osservarti fin dall'avvio del servizio – successivo all'aggiudicazione;

che le rimodulazioni suggerite dal gestore del servizio comportano implicazioni anche sugli orari di apertura al pubblico della biblioteca comunale centrale – nei giorni di presenza del dipendente comunale ad essa assegnato;

che si ritiene opportuno accogliere i suggerimenti forniti dal gestore dei servizi bibliotecari comunali, operando una rimodulazione – rispetto a quelli approvati con determinazione dirigenziale Area VII n.

86/2024 - degli orari degli orari di apertura delle sedi di biblioteca, che coordinati con quelli del personale comunale (per la sede comunale centrale di via Moris) e con quelli delle Associazioni che – a titolo completamente gratuito – rendono i loro servizi nelle sedi periferiche di Setteville, di Villalba e di Montecelio, vengono allegati al presente provvedimento - per l'annualità 2024 (a partire dal prossimo mese di luglio 2024) – a formarne parte integrante e sostanziale;

che, per la sede periferica di Montecelio, si ripete, gli orari di cui al prospetto predetto, diverranno effettivi una volta completato il suo trasferimento nei nuovi locali, siti in via della Lucera;

Visti:

- il decreto legislativo 50/2016 e s.m.i.;
- il decreto legislativo 36/2023, in particolare il combinato disposto degli artt. 226, comma 2) e 229, comma 2);
- il decreto legislativo 267/2000 e s.m.i.;
- lo Statuto del Comune di Guidonia Montecelio;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed il Regolamento di contabilità del Comune di Guidonia Montecelio;
- la determinazione del Dirigente Area ex Area 7 n. 191/2022;
- le determinazioni del direttore della Centrale Unica di Committenza n. 45/CUC/2023; 89/CUC/2023; 155/CUC/2023;
- le determinazioni del Dirigente Area VII n. 62/2023; n. 70/2023; n. 80/2023; n. 119/2023; n. 142/2023; 59/2024; n. 60/2024;
- il verbale di avvio del servizio, sottoscritto in data 4 dicembre 2023 (contraddistinto dal prot. n. 127343 del 4 dicembre 2023);
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 49 del 3 agosto 2023, di approvazione del regolamento comunale dei servizi bibliotecari;
- la determinazione del Dirigente Area VII n. 86/2024 ed a parziale rimodulazione degli orari da essa approvati;

Rilevato

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 60 dell'11 novembre 2023 è stato approvato il D.U.P. 2024 - 2026;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 28 dicembre 2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 - 2026;

che con la deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 28 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024 - 2026;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 22 gennaio 2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2024 – 2026;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024 è stato adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026;

Tenuto conto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

APPROVARE la rimodulazione – rispetto a quelli oggetto del precedente provvedimento dirigenziale Area VII n. 86 del 6 giugno 2024 - degli orari di servizio delle biblioteche comunali, valevoli per l'anno 2024 (a partire dal prossimo mese di luglio 2024), riportati nel prospetto allegato al presente provvedimento, a formarne parte integrante e sostanziale.

DARE ATTO

che il prospetto orario delle sedi di biblioteca, allegato al presente provvedimento, a partire dal prossimo mese di luglio 2024, sostituisce quello approvato ed allegato alla precedente determinazione dirigenziale Area VII n. 86 del 6 giugno 2024;

che nella sede di biblioteca comunale centrale di via Moris, il servizio è reso dalla Le Macchine Celibi Società Cooperativa (con sede in Bologna, via F. Malaguti n. 1 / 6, c.f. e p. iva 02537350379), in forza del contratto stipulato in data 19 febbraio 2024 – repertorio n. 2480/2024 e dal personale comunale addetto al servizio (dipendente comunale – inquadrato all'interno della scrivente articolazione comunale "Area VII", appartenente all'area degli Istruttori amministrativi);

che nella sede di biblioteca periferica di Setteville, il servizio è reso dalla Le Macchine Celibi Società Cooperativa (con sede in Bologna, via F. Malaguti n. 1 / 6, c.f. e p. iva 02537350379), in forza del contratto stipulato in data 19 febbraio 2024 – repertorio n. 2480/2024 e – a titolo gratuito - dalla Associazione Il Picchio Propositivo o.d.v., con sede in Guidonia Montecelio via Saracinesco n. 11/c, codice fiscale 94086990580, in forza della convenzione oggetto della determinazione del Dirigente Area VII n. 56 del 25 aprile 2024;

che nella sede di biblioteca periferica di Villalba, il servizio è reso dalla Le Macchine Celibi Società Cooperativa (con sede in Bologna, via F. Malaguti n. 1 / 6, c.f. e p. iva 02537350379), in forza del contratto stipulato in data 19 febbraio 2024 – repertorio n. 2480/2024 e – a titolo gratuito - dalla Associazione Centro Maria Gargani Onlus - ODV- con sede in Guidonia Montecelio via delle Regioni

n. 1, codice fiscale 05871201009, in forza della convenzione oggetto della determinazione del Dirigente Area VII n. 45 del 2 aprile 2024;

che nella sede di biblioteca periferica di Montecelio, il servizio è reso dalla Le Macchine Celibi Società Cooperativa (con sede in Bologna, via F. Malaguti n. 1 / 6, c.f. e p. iva 02537350379), in forza del contratto stipulato in data 19 febbraio 2024 – repertorio n. 2480/2024 e – a titolo gratuito - dalla Associazione Avatar, con sede in via Romana n. 62 Guidonia Montecelio, codice fiscale 94071860582, in forza della convenzione oggetto della determinazione del Dirigente Area VII n. 52 del 23 aprile 2024;

che nella sede di biblioteca periferica di Montecelio il servizio (secondo gli orari rilevabili dal prospetto allegato) sarà effettivamente reso, a conclusione delle attività finalizzate al suo trasferimento nei nuovi locali in via della Lucera;

che eventuali possibili relazioni tra i destinatari dell'atto e i dipendenti che lo hanno assunto, non hanno interferito nella loro individuazione, né con l'oggetto;

che la *check - list* su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 93 del 30 luglio 2014;

dell'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i., nonché dell'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

di avere osservato tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 e, in particolare, la sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza, nonché quelle recate dal PIAO 2024/2026 adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 94 del 5 giugno 2024;

che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, atteso che non comporta, allo stato, impegno di spesa o diminuzione di entrata rispetto agli impegni di spesa assunti: con la determinazione dirigenziale Area VII n. 70/2023 (registrato con il n. 766/2023 a valere sul capitolo n. 3760/52 degli esercizi finanziari degli anni 2023, 2024 e 2025); con la determinazione dirigenziale Area VII n. 59/2024 (registrato con il n. 433/2024 a valere sul capitolo n. 3760/52 dell'esercizio finanziario dell'anno 2026); con la determinazione dirigenziale Area VII n. 60/2024 (registrato con il n. 443/2024 a valere sul capitolo n. 3760/52 degli esercizi finanziari degli anni 2024, 2025 e 2026);

che, pertanto, il presente provvedimento non viene sottoposto al visto del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

che la *check-list* su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta n. 93 del 30/07/2014.

STABILIRE

che copia del presente provvedimento, corredata da copia del prospetto allegato, sia trasmessa alla Le Macchine Celibi Società Cooperativa; alla Associazione Il Picchio Propositivo o.d.v.; all'Associazione Centro Maria Gargani o.d.v.; all'Associazione Avatar;

che il Soggetto gestore dei servizi bibliotecari comunali (contratto repertorio n. 2480/2024), operi attività di coordinamento, beninteso seguendo le direttive impartite dalla scrivente articolazione comunale, nei confronti delle predette Associazioni, che forniscono i propri gratuiti servizi, rispettivamente, presso le sedi periferiche di biblioteca di Setteville, Villalba e Montecelio, nonché ogni consentita attività di pubblicizzazione degli orari delle sedi di biblioteca comunale.

Guidonia Montecelio, 28-06-2024

Il Dirigente
F.to Aldo Cerroni

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

IL DIRIGENTE

F.to Fabio Lauro

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 736 del 28-06-2024

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 2954

Della suestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA, 28-06-2024

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*