



# CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

*Area Metropolitana di Roma Capitale*

---

---

\*\*\*COPIA\*\*\*

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA  
AREA VII - SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA

*DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE*

*N. 74 DEL 27-05-2024*

OGGETTO: Approvazione avviso per le iscrizioni al servizio a domanda individuale di refezione scolastica. Anno scolastico 2024.2025

## IL DIRIGENTE

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18/08/2000, n. 267, in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente ad interim Area VII n. 17 del 22 febbraio 2024;

### **Premesso**

che, sul territorio della Città di Guidonia Montecelio, è attivo il servizio, a domanda individuale, di refezione scolastica, nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria;

che il servizio è gestito da un fornitore esterno all'Ente;

che, con determinazione Area VII del 9 novembre 2020, n. 57, all'esito del procedimento di gara – per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per anni tre (più due di eventuale rinnovo) avviato con determinazione del 23 dicembre 2019, n. 26 - ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è stato aggiudicato l'appalto in favore della Società E.P. s.p.a. con sede in Roma 00195, via Giuseppe Palumbo 26, codice fiscale – partita iva 05577471005;

che, in data 1° febbraio 2021, detto servizio è stato avviato da parte della Società E.P. s.p.a. ed in data 15 febbraio 2021, è stato sottoscritto il contratto - repertorio 2471/2021 - tra il predetto operatore economico ed il Comune di Guidonia Montecelio;

che, con determinazione del Dirigente Area VII n. 12 del 1° febbraio 2024, ai sensi e per gli effetti degli artt. 5 e 7 del capitolato speciale di appalto (approvato con determinazione del Dirigente ex Area 7 n. 26/2019) e dell'art. 3 del contratto (stipulato in data 15 febbraio 2021 - repertorio n. 2471/2021), è stato rinnovato l'affidamento del servizio di refezione scolastica, presso le scuole dell'infanzia e primarie della Città di Guidonia Montecelio, per anni due (dal 1° febbraio 2024 al 31 gennaio 2026), alle stesse condizioni e agli stessi patti del contratto in corso, a beneficio dell'appaltatore - Società E.P., codice fiscale – partita iva 05577471005;

che, ai sensi dell'art. 8 del capitolato speciale di appalto e dell'art 106, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a seguito di rivalutazione ISTAT, il prezzo – per il periodo 1° febbraio 2023 / 31 gennaio 2024 – con determinazione del Dirigente Area VII n. 9/2023 - era stato fissato – per singolo pasto - in € 4,95 (ad esclusione degli oneri della sicurezza di € 0,02), iva esclusa ed esso è stato confermato (per volontà congiunta delle parti) anche per il periodo 1° febbraio 2024 / 31 gennaio 2025;

che, nel predetto provvedimento n. 12/2024, infine, è stato stabilito che, fino al 31 gennaio 2025 – la fornitura gratuita – da parte di E.P. s.p.a., di pasti all'Ente, viene aumentata alla misura del 6,00%, rispetto al numero dei pasti/mensa/giorno, in luogo di quella fissata - nel provvedimento dirigenziale n. 9/2023 - al 5,40%;

che il servizio di refezione scolastica è qualificato come servizio pubblico locale "a domanda individuale", ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 "individuazione delle categorie di servizi pubblici locali a domanda individuale", punto n. 10;

che i costi relativi a tale servizio devono essere finanziati da tariffe, contribuzioni o entrate specificatamente destinate;

che, per tali categorie di servizi, è prevista una percentuale di copertura dei costi, con obbligo per gli Enti locali di richiedere agli utenti una contribuzione;

che le aliquote per la fruizione del predetto servizio a domanda individuale sono state fissate, per l'anno scolastico 2024/2025, con deliberazione di Giunta comunale n. 133/2023;

che, per pagare il servizio di refezione scolastica, l'utente è tenuto utilizzare esclusivamente il sistema pagoPA - sistema di pagamento elettronico nazionale, nato per agevolare i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni;

che, l'Amministrazione della Città di Guidonia Montecelio, dall'anno scolastico 2019/2020, ha introdotto un nuovo sistema informatizzato per la gestione della mensa scolastica, attraverso l'introduzione di un "conto elettronico prepagato", in grado di gestire direttamente il consumo ed il pagamento dei singoli pasti, a seconda della presenza/assenza dell'alunno;

che, con determinazione del Dirigente Area VII n. 9/2023, è stato fissato il costo del singolo pasto sopportato dall'Ente per l'erogazione del servizio, confermato con la predetta – recente – determinazione dirigenziale n. 12/2024;

### **Visto**

il vigente regolamento comunale di disciplina del servizio di refezione scolastica, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43/2018;

### **Tenuto conto**

che è stato definito l'avviso pubblico per la presentazione delle domande di iscrizione al servizio di refezione scolastica, per l'anno scolastico 2024/2025;

che la domanda di iscrizione potrà essere effettuata solo *on-line*, accedendo al portale ECIVIS, secondo la procedura indicata nell'avviso pubblico, con accesso dall'indirizzo web: <https://guidoniamontecelio.ecivis.it> e che le domande trasmesse con modalità e mezzi diversi non saranno prese in considerazione;

**Visti** gli allegati al presente provvedimento:

- avviso pubblico per iscrizioni al servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2024.2025;
- informativa al trattamento dei dati personali;

## **Rilevato**

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 60 dell'11 novembre 2023 è stato approvato il D.U.P. 2024 - 2026;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 68 del 28 dicembre 2023 è stata approvata la nota di aggiornamento al D.U.P. 2024 - 2026;

che con la deliberazione di Consiglio comunale n. 69 del 28 dicembre 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2024 - 2026;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 22 gennaio 2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2024 – 2026;

che con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025;

**Tenuto conto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

## **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di dare avvio** al procedimento per la presentazione delle iscrizioni al servizio – a domanda individuale – di refezione scolastica, presso le scuole dell'infanzia e primarie della Città di Guidonia Montecelio, per l'anno scolastico 2024/2025.

**Di approvare**, conseguentemente, i documenti allegati:

- avviso pubblico per la presentazione delle domande di iscrizione al servizio di refezione scolastica, per l'anno scolastico 2024/2025;
- informativa al trattamento dei dati personali.

**Di pubblicare** il predetto avviso sul sito istituzionale.

**Di dare atto**

che la domanda di iscrizione (conferma e nuova iscrizione) potrà essere effettuata solo *on-line*, accedendo al portale ECIVIS, secondo la procedura indicata nell'avviso pubblico, con accesso

dall'indirizzo web: <https://guidoniamontecelio.ecivis.it> e che le domande trasmesse con modalità e mezzi diversi non saranno prese in considerazione;

che il Responsabile del procedimento è Patrizia Luzi (appartenente all'Area degli istruttori);

che il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile, atteso che non comporta, allo stato, impegno di spesa o diminuzione di entrata, per l'esercizio finanziario 2024 (che interessa parte del prossimo anno scolastico - 2024/2025 - per le mensilità settembre/dicembre 2024), rispetto all'impegno assunto con determinazione dirigenziale Area VII n. 12 del 1° febbraio 2024, sul capitolo 3500 del bilancio 2024 – esecutivo – registrato dal Servizio finanziario con il numero 92/2024 e, pertanto, non viene sottoposto al visto del Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

che la check-list su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni di cui alla deliberazione di Giunta n. 93 del 30/07/2014;

di avere osservato tutte le prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 28 settembre 2023 e, in particolare, la sottosezione 2.3 Anticorruzione e Trasparenza.

Guidonia Montecelio, 27-05-2024

Il Dirigente  
F.to Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

## **SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie,

**IL DIRIGENTE**

F.to Fabio Lauro

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata  
Registro generale 613 del 27-05-2024

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 2392

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA, 27-05-2024

L'Addetto alla Pubblicazione  
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.  
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*