



CITTA' DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

COPIA

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA
AREA VII - SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 71 DEL 30-09-2023

OGGETTO: Esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 93/2023. Approvazione di avviso pubblico con invito a presentare un progetto per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione di un "villaggio natalizio" nella circoscrizione di Collefiorito Bivio di Guidonia. Variazione tra macroaggregati di bilancio

IL DIRIGENTE

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in relazione al decreto sindacale di nomina a Dirigente ad interim Area VII n. 50 del 29 marzo 2023;

Premesso

che è intendimento dell'Amministrazione comunale promuovere la seconda edizione dell'evento "il Villaggio natalizio", a valenza sovracomunale e di durata almeno quinquennale, già oggetto della deliberazione della Giunta n. 119 del 28 ottobre 2022;

che, per le prossime festività natalizie, la Giunta comunale, con la deliberazione n. 93 del 15 settembre 2023, ha fornito gli indirizzi per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione di un villaggio natalizio nella circoscrizione di Bivio di Guidonia/Collefiorito, presso il Giardino Vincenzo Porzio ed aree adiacenti -Via Rosata (distinto in catasto alle particelle n. 700 – 579 – 610 – 701 e 1425 – 1426 - 638 -1147), nel periodo che orientativamente compreso dall'8 dicembre 2023 al 6 gennaio 2024, definito in base alla proposta progettuale selezionata;

che, in particolare, la Giunta ha stabilito:

che sia pubblicato, dalla scrivente articolazione, un avviso pubblico di manifestazione di interesse, rivolto a soggetti privati, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, associazioni, comitati, enti del terzo settore e operatori economici iscritti al Mepa, per individuare un progetto relativo all'organizzazione, alla realizzazione ed alla gestione di un villaggio natalizio consistente, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- nell'installazione di casette natalizie con figuranti - Babbo Natale ed elfi-;
- nell'animazione di piazza, giochi gonfiabili natalizi, trucca-bimbi;
- nella degustazione di prodotti natalizi, predisposizione di postazioni per macchinari dolciari, addobbi natalizi, nevicata artificiale con cannone sparaneve, albero di Natale di altezza non inferiore a tre metri, addobbato con luci a led;
- nelle installazioni luminose a tema, giostra cavalli barocca con ingresso a pagamento, pista di pattinaggio con ingresso a pagamento;
- nella presenza di un mercatino composto da chalet in legno per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari anche artigianali e articoli natalizi, prevedendo che gli operatori presenti nel

mercantino siano soggetti economici dotati di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio e partita IVA, in possesso dei requisiti professionali per la vendita;

- nella partecipazione di espositori che siano presenti per tutta la durata dell'iniziativa;

che il servizio di guardiania sia a carico del Soggetto organizzatore;

che le proposte progettuali presentate siano graduate da un'apposita commissione, nominata dallo scrivente Dirigente Area VII, sulla base di elementi di valutazione (fissati nella precedente deliberazione n. 119/2022), definiti nell'avviso pubblico, che vedano quali criteri premianti, principalmente, quelli di seguito indicati:

1. accuratezza, qualità e chiarezza della presentazione del progetto;
2. qualità del personale tecnico e artistico coinvolto desumibile dal *curriculum* del soggetto proponente;
3. organizzazione degli spazi volta ad agevolare la partecipazione delle persone con disabilità o in situazioni di disagio, anche mediante utilizzo di servizi e ausili;
4. esperienza pregressa almeno triennale nel settore, risultante dal *curriculum* del soggetto proponente, con organizzazione di manifestazioni simili in Comuni di classe demografica con popolazione tra 50.000 e 99.999 abitanti o superiore;
5. iniziative di partecipazione attiva del pubblico;
6. capacità di coinvolgimento delle associazioni locali;
7. congruenza economico finanziaria del progetto;
8. qualità del piano di comunicazione e diffusione;

che, pertanto, redatta la graduatoria delle manifestazioni di interesse ricevute, l'affidamento sarà operato a favore del Soggetto che avrà presentato la proposta progettuale graduata con il punteggio più alto, il quale dovrà provvedere all'organizzazione, alla realizzazione ed alla gestione di tutti gli eventi e in suo favore sarà impegnata la somma dovuta, richiesta e quantificata nella domanda di partecipazione e comunque nel limite massimo di € 40.000,00;

che la successiva erogazione della predetta somma, nel limite massimo stanziato, avverrà solo al termine delle attività;

che l'Amministrazione, oltre alla predetta somma (quali spese a suo carico), metterà a disposizione: il suolo pubblico, ai sensi dell'art. 61 del vigente Regolamento sul Canone Unico; le utenze comunali, se disponibili; l'uso dello stemma e le esenzioni previste dall'art. 38 del medesimo regolamento per le affissioni e la pubblicità;

che non sono dovuti i diritti SUAP, in quanto eventi promossi dall'Ente;

che, comunque, l'Amministrazione non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed alla realizzazione delle attività ed iniziative oggetto del presente provvedimento, compresa la responsabilità per danni a terzi, e che l'assolvimento degli obblighi di legge in materia assicurativa, fiscale, assistenziale, SIAE e di collocamento è posto esclusivamente in capo agli incaricati della realizzazione degli eventi natalizi, i quali dovranno anche garantire ogni misura di *safety* e *security* di cui alle norme in tema di svolgimento di pubbliche manifestazioni, compresi gli adempimenti prescritti dall'art. 80 del T.U.L.P.S., laddove applicabile;

che il progetto selezionato deve obbligatoriamente prevedere la presenza, nei materiali di comunicazione, dello stemma della Città di Guidonia Montecelio;

che le procedure di affidamento per la realizzazione del villaggio natalizio prevedano la verifica del possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Ritenuto di approvare l'allegato avviso, rivolto a soggetti privati, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, associazioni, comitati, enti del terzo settore e operatori economici iscritti al Mepa, con invito a presentare un progetto relativo all'organizzazione e gestione della II edizione del "villaggio natalizio" (festività natalizie 2023) in località Collefiorito/ Bivio di Guidonia;

Rilevato

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 35 del 27 giugno 2023 è stato approvato il D.U.P. 2023 - 2025;

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 14 luglio 2023 è stato approvato il bilancio di previsione 2023 - 2025;

che con deliberazione della Giunta comunale n. 79 del 7 agosto 2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;

che per la realizzazione degli eventi natalizi in argomento, la Giunta comunale ha previsto di quantificare la spesa complessiva - presunta massima - a carico dell'Ente, in € 40.000,00;

che, nella più volte citata deliberazione n. 93/2023, si è stabilito che, in sede di individuazione del Soggetto incaricato dell'organizzazione dell'evento, il Dirigente dell'articolazione comunale Cultura, avrebbe provveduto a stabilire se la spesa a carico dell'Ente riguarderà esclusivamente l'affidamento di servizi (copertura finanziaria nel macroaggregato: 05 – 02 – 1 - 03 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2023 – esecutivo), ovvero se essa riguarderà in parte l'affidamento di servizi ed in parte compartecipazione alle spese sostenute (per € 21.000,00 copertura finanziaria nel macroaggregato:

05 – 02 – 1 – 03 e per € 19.000,00 copertura finanziaria nel macroaggregato: 05 – 02 – 1 – 04 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2023 – esecutivo);

che si prevede che per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione del II Villaggio di natale, così come definito nella deliberazione della Giunta comunale n. 63/2023, di ricorrere all'affidamento di un servizio e, conseguentemente, le spese a carico dell'Ente, a ciò finalizzate, riguarderanno esclusivamente l'affidamento di servizi (con copertura finanziaria nel macroaggregato: 05 – 02 – 1 - 03 del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, annualità 2023 – esecutivo);

che per la copertura della contribuzione dell'Ente, nel limite massimo di € 40.000,00 stabilito dalla Giunta comunale, sul pertinente capitolo di bilancio n. 4065/26 (facente parte del macroaggregato: 05 – 02 – 1 - 03), nel corrente esercizio finanziario 2023, non sono presenti risorse finanziarie sufficienti;

che l'art. 175, 5-quater del d.lgs 267/2000 e s.m.i., tra l'altro, prevede che *“nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio: a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”*;

che, pertanto, è necessario ricorrere ad una variazione tra capitoli di spesa, ricadenti nella medesima codifica di “missione – programma – titolo – macroaggregato” del bilancio di previsione annuale 2023, esecutivo;

che, conseguentemente, necessita provvedere allo storno tra capitoli come meglio esplicitato nella successiva tabella, relativamente al Bilancio di previsione annuale 2023 – esecutivo;

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggr.	Capitolo	Importo +	Importo -
05	02	01	03	4065/26	€ 1.000,00	
05	02	01	03	3772		€ 1.000,00
05	02	01	03	4065/26	€ 15.000,00	
05	02	01	03	6808		€ 15.000,00
05	02	01	03	4065/26	€ 1.500,00	
05	02	01	03	4011		€ 1.500,00
05	02	01	03	4065/26	€ 3.500,00	
05	02	01	03	3772/10		€ 3.500,00

che l'art. 192 del d.lgs 267/2000 e s.m.i. prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre per definire il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne stanno alla base;

che l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le Amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i

criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che nella procedura di cui all'articolo 14, comma 1, lettera *b*), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

che risulta, pertanto, necessario assicurare la fornitura dei servizi necessari per l'organizzazione, la realizzazione e la gestione del II "Villaggio di Natale", così come definito negli indirizzi recati dalla Giunta comunale con il provvedimento n. 63 del 15 settembre 2023;

che l'affidamento del servizio di cui sopra rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 14, comma 1, lett. *b*) del D.Lgs 36/2023;

che per affidamenti di servizi / forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 14, comma 1, lett. *b*) del D.Lgs 36/2023, il successivo art. 50 comma 1, alla lett. *b*) prevede che le Amministrazioni possano operare mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

che, ai fini della fornitura dei materiali in argomento, al prezzo complessivo massimo di € 40.000,00 (iva inclusa) sarà individuato il Soggetto affidatario a seguito della conclusione dell'avviso di manifestazione di interesse approvato con il presente provvedimento;

che la spesa massima di € 40.000,00 (iva compresa), gravanti sull'esercizio finanziario 2023, rientra nel campo di applicazione della norma recata dall'art. 14 comma 1, lett. *b* del d.lgs 36/2023;

Visti

il decreto legislativo 36/2023;

lo statuto comunale;

il regolamento comunale di contabilità;

il d.lgs 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal d. lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

gli artt. 179 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con cui vengono definite le modalità per l'accertamento delle entrate e per l'impegno delle spese;

l'art. 147 -bis del TUEL che prevede *"Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto*

attestante la regolarità finanziaria”;

Dato atto

che il presente provvedimento non necessita del parere del Revisore dei Conti;

che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

In esecuzione degli indirizzi recati dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 93 del 15 settembre 2023;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

di OPERARE, ai sensi dall'art. 175 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i., le variazioni al Bilancio di previsione annuale per l'esercizio 2023, compensative degli stanziamenti dei capitoli che ricadono nella medesima codifica “missione – programma – titolo – macroaggregato” per un totale complessivo di € 21.000,00, relative all'esercizio 2023, come meglio esplicitato nella seguente tabella:

Missione	Programma	Titolo	Macro Aggr.	Capitolo	Importo +	Importo -
05	02	01	03	4065/26	€ 1.000,00	
05	02	01	03	3772		€ 1.000,00
05	02	01	03	4065/26	€ 15.000,00	
05	02	01	03	6808		€ 15.000,00
05	02	01	03	4065/26	€ 1.500,00	
05	02	01	03	4011		€ 1.500,00
05	02	01	03	4065/26	€ 3.500,00	
05	02	01	03	3772/10		€ 3.500,00

di APPROVARE l'allegato avviso, rivolto a soggetti privati, quali, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, associazioni, comitati, enti del terzo settore e operatori economici iscritti al Mepa, per individuare un progetto relativo all'organizzazione, alla realizzazione ed alla gestione di un villaggio natalizio (per le festività natalizie 2023) in località Collefiorito/Bivio di Guidonia presso il Giardino Vincenzo Porzio ed aree adiacenti -Via Rosata (distinto in catasto alle particelle n. 700 – 579 – 610 -7 01 e 1425 – 1426 -1147 - 638), nel periodo, orientativamente compreso dall'8 dicembre 2023 al 6 gennaio 2024, con le caratteristiche indicate dalla Giunta comunale nella deliberazione n. 93 del 15 settembre 2023.

di DARE ATTO

che l'avviso pubblico predetto, corredato dalla modulistica ad esso relativa, è allegato al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante e sostanziale e verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (www.guidonia.org).

di DEMANDARE a successivo atto l'impegno di spesa.

di PRENOTARE la spesa complessiva di € 40.000,00 necessaria per fare fronte al pagamento del corrispettivo onnicomprensivo per il servizio di cui trattasi, sul capitolo 4065/26 del bilancio 2023 - esecutivo, nel seguente modo:

Capitolo	Esercizio esigibilità		
	2023	2024	2025
4065/26	€ 40.000,00	/////	/////

riservandosi l'impegno di spesa all'esito della procedura comparativa.

Di NOMINARE ai sensi dell'art. 15 del d.lgs 36/2023, quale Rup della procedura il Funzionario amministrativo Rachele Proietti, incardinato presso l'Area VII Servizi Educativi e Cultura, in possesso dei requisiti e delle competenze professionali per l'assunzione di detto incarico.

di DARE ATTO

che eventuali possibili relazioni tra i soggetti destinatari dell'atto e i dipendenti dell'ente che hanno assunto il presente provvedimento non hanno interferito nell'individuazione dei destinatari del presente atto, né all'oggetto;

che la check-list su anticorruzione e trasparenza è rispettata in termini formali e sostanziali, secondo le disposizioni recate dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 30/7/2014, che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

Cig. **Z833CA8C99**

Guidonia Montecelio, 30-09-2023

Il Dirigente
F.to Aldo Cerroni

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto degli artt.147 bis, comma 1, 153, commi 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000, e al Regolamento di contabilità si appone il visto di Regolarità contabile.

Area II Risorse Umane e Finanziarie, 13-10-2023

IL DIRIGENTE

F.to Fabio Lauro

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*

La presente determinazione viene così numerata
Registro generale 922 del 13-10-2023

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero albo On-Line 3875

Della suesposta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio On-Line per 15 giorni consecutivi.

AREA VII SERVIZI EDUCATIVI, CULTURA, 13-10-2023

L'Addetto alla Pubblicazione
(vedi nominativo nel certificato di firma digitale)

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 235/2000, del D.P.R. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*