



CITTÀ DI GUIDONIA MONTECELIO

Area Metropolitana di Roma Capitale

AREA VII – SERVIZI EDUCATIVI E CULTURA

Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29 e ss. mm. e ii. "Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani". Deliberazione di Giunta Regionale 1015 del 09 novembre 2022. Approvazione Avviso pubblico "LAZIOAggrega" e schema di Dichiarazione per le Associazioni giovanili o i Gruppi informali di giovani, finalizzato alla costituzione dei Centri di Aggregazione Giovanile nella Regione Lazio.

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UNA ASSOCIAZIONE GIOVANILE O GRUPPO INFORMALE PER PARTECIPARE ALL'AVVISO PUBBLICO "LAZIO AGGREGA"

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta regionale del Lazio n. 1015 del 9 novembre 2022 "Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29 e ss. mm. e ii., "Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani". Finalizzazione di risorse regionali in materia di Politiche giovanili per la realizzazione dell'intervento LAZIOAggrega";

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 19 maggio 2023 – esecutiva;

Premesso

che l'Amministrazione comunale intende partecipare all'Avviso pubblico "Lazio Aggrega", oggetto della determinazione della Direzione regionale Politiche Giovanili, Servizio Civile e Sport - Area Servizi per lo Sport e Politiche Giovanili n. G.18052 del 19 dicembre 2022, emanato dalla Regione Lazio, per la costituzione di un centro di aggregazione giovanile nel territorio della Città di Guidonia Montecelio; che pertanto si ritiene necessario indire un "Avviso pubblico per l'individuazione di una associazione giovanile o gruppo informale per partecipare all'avviso pubblico "Lazio aggrega";

Tenuto conto

che come previsto dall'avviso (approvato con la predetta determinazione regionale n. G.18052/2022) all'art 2 "Progetti ammissibili": *I Comuni e Municipi, prima di aderire all' Avviso pubblico dovranno selezionare, con le procedure previste dalla normativa vigente, una Associazione giovanile, in forma singola o associata, o il Gruppo informale di giovani, aventi i requisiti sotto richiamati, per l'affidamento della gestione del Centro di Aggregazione Giovanile. I Comuni e i Municipi insieme ai partner selezionati provvederanno alla co-progettazione dell'intervento e alla definizione della modalità di gestione del Centro di aggregazione, da parte del soggetto giovanile.*

Le associazioni o i gruppi informali di giovani dovranno avere i seguenti requisiti:

1. Associazioni Giovanili:

- Essere costituite per atto pubblico o scrittura privata registrata presso l'Agenzia delle Entrate;
- Avere la finalità giovanile contemplata all'interno dello statuto ed essere improntate a criteri di democraticità;
- Non avere scopo di lucro;
- Avere sede legale nel territorio della Regione Lazio;
- Avere il Consiglio direttivo composto in maggioranza da giovani di età compresa tra i 18 e i 35 anni (non compiuti).

2. Gruppo informale di giovani:

- Costituito da un'aggregazione spontanea composta da almeno 3 giovani che: abbiano età compresa tra i 18 e i 35 anni (non compiuti) e siano residenti e/o domiciliati nel Lazio.

Considerato che

I soggetti interessati dovranno inviare una proposta progettuale nella quale dovranno essere indicate in modo chiaro obiettivi, attività, ruoli dei soggetti coinvolti, destinatari dei singoli interventi, mettendo in correlazione motivazioni, obiettivi e risultati attesi e dovranno prevedere:

1. le modalità e i tempi di utilizzo delle aree individuate con deliberazione della Giunta comunale n. 58/2023 (rispetto alle quali dovrà essere inviato anche elaborato grafico):

- parco pubblico loc. Pichini;
- parco pubblico loc. Villanova;

2. un programma di animazione del centro, per la durata minima di 12 mesi, che dovrà prevedere (come previsto all'art 2 dell'avviso regionale) una o più delle seguenti linee di azione gestite:

- a) attività e servizi culturali, creativi ed editoriali per valorizzare talenti e competenze presenti sul territorio, anche in chiave imprenditoriale e occupazionale;
- b) attività ricreative e sportive per facilitare l'aggregazione giovanile e supportare i giovani ad acquisire una maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità, ad esprimere e comunicare la propria unicità e creatività e/o ad elaborare le proprie emozioni e relazioni (es. laboratori di musicoterapia, arte-terapia). Le attività di gruppo e/o individuali e possono prevedere attività artistico - culturali o ludico – sportive del territorio;
- c) attività a carattere innovativo/sperimentale, che facilitino, ad esempio, l'acquisizione di nuove conoscenze in ambito scientifico, tecnologico, ambientale e dello sviluppo sostenibile o che offrano nuovi spunti metodologici in tema di politiche giovanili, o che offrano nuovi spunti metodologici in tema di politiche giovanili;
- d) percorsi di cittadinanza attiva tesi a facilitare processi d'integrazione e di confronto, attivare situazioni di impegno concreto rivolte al territorio, al quartiere, alla città (es. eventi di animazione rivolti alla comunità locale, interventi di cura del territorio, di utilità sociale, di rigenerazione urbana, tutela dei beni comuni, mutuo aiuto...);
- e) percorsi partecipativi di inclusione, coesione e innovazione sociale, ad esempio per promuovere il benessere, le pari opportunità, e il protagonismo giovanile, prevenire fenomeni di esclusione, le disuguaglianze, l'abbandono scolastico o forme di disagio o di dipendenza derivanti anche dalla pandemia da Covid19;
- f) informazione, orientamento, tutoraggio e consulenza, come ad esempio attività di sportello e assistenza ai giovani riguardo le opportunità a loro dedicate da istituzioni, soggetti pubblici e privati, anche a livello internazionale, percorsi per la creazione di competenze utili per l'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, supporti formativi, creativi, e/o di accompagnamento;
- g) attività e iniziative per raggiungere l'autosostenibilità del Centro e migliorare la capacità di produrre valore economico e sociale, azioni di sviluppo di piccole attività economiche e commerciali complementari, iniziative sperimentali di economia collaborativa;
- h) Interventi complementari con altri percorsi/progettualità del territorio purché coerenti con le finalità descritte dal presente avviso.

3. Il cronoprogramma di massima, tenendo conto che il programma di animazione del centro dovrà avere una durata minima di **12 mesi**.

4. Il piano di comunicazione e promozione del Centro e delle relative attività.

Preso atto

che le domande di finanziamento (per un ammontare non superiore complessivamente ad € 125.000,00), da parte dell'Ente, dovranno essere inviate alla Regione Lazio, entro **le ore 12.00 del 31 maggio 2023** così come da determinazione n. G.05071 del 13 aprile 2023 della Direzione Politiche Giovanili, Servizio Civile e Sport - Area Servizi per lo Sport e Politiche Giovanili;
Visto il decreto sindacale di nomina a dirigente ad interim Area VII n. 50 del 29 marzo 2023;

INVITA

I seguenti Soggetti, a presentare manifestazione di interesse per partecipare all'avviso *“Avviso pubblico per l'individuazione di una associazione giovanile o gruppo informale per partecipare all'avviso pubblico “Lazio aggrega”*:

1. ASSOCIAZIONE GIOVANILE

2. GRUPPO INFORMALE

Aventi i requisiti come meglio descritti nell'Avviso regionale (approvato con la predetta determinazione regionale n. G.18052/2022) ed elencati nelle premesse del presente avviso pubblico.

1. Oggetto e finalità

La realizzazione di Centri di aggregazione giovanile, situati esclusivamente all'interno del territorio della Città di Guidonia Montecelio, attraverso progetti a favore dei giovani mediante l'organizzazione di attività, laboratori, percorsi, gestiti da associazioni giovanili.

2. Documentazione da presentare

I soggetti interessati dovranno presentare il proprio contributo redatto seguendo il modello Allegato “A”, trasmettendolo, unitamente al modello “B” alla Città di Guidonia Montecelio.

Nell'oggetto dell'istanza, da prodursi secondo gli allegati suddetti, dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Avviso pubblico Lazio Aggrega – Domanda di partecipazione alla selezione dell'ente giovanile”.

All'istanza dovranno ulteriormente a pena di esclusione, essere allegati:

1. Associazioni:

atto costitutivo e statuto nonché elenco delle cariche sociali riportante la data di nascita dei componenti le cariche sociali se diversi da quelli riportati nell'atto costitutivo;

2. Gruppo informale:

elenco dei componenti con dichiarazione di residenza e data di nascita.

Il Soggetto proponente, al fine di meglio specificare le modalità e i tempi di utilizzo di una delle aree individuate con deliberazione della Giunta comunale n. 58/2023: parco pubblico loc. Pichini e parco

pubblico loc. Villanova, dovrà allegare all'istanza di partecipazione anche elaborato grafico, che rappresenti l'area prescelta. Dovranno, inoltre, essere allegati curriculum del soggetto proponente e copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore.

L'Ente potrà procedere a verificare quanto dichiarato in sede di partecipazione.

L'avviso pubblico della Regione Lazio e tutti i suoi allegati sono scaricabili dal sito:

<https://www.regione.lazio.it/cittadini/politiche-giovanili/lazioaggrega>

La modulistica riguardante l'istanza di partecipazione è parte integrante del presente avviso e l'utilizzo di una modulistica difforme, comunque consentita, deve obbligatoriamente contenere tutte le informazioni richieste, sia dall'avviso pubblico, sia dalla modulistica predisposta e necessaria alla valutazione e all'attribuzione del punteggio, pena l'esclusione o la mancata attribuzione del punteggio.

3. Valutazione delle proposte progettuali

Le proposte progetti ricevute a seguito del presente avviso, saranno valutate e graduate da apposita commissione (composta di tre componenti), nominata dal Dirigente Area VII, sulla base dei seguenti criteri di valutazione, rispetto ai quali attribuirà i punteggi.

A ciascun progetto sarà attribuito un punteggio massimo di 100 punti, sulla base dei seguenti parametri:
Tabella dei criteri discrezionali (D) di valutazione della proposta progettuale

4. Criteri di selezione

L'Amministrazione valuterà le proposte pervenute secondo i seguenti criteri, per un massimo di punti 100.

NUM.	CRITERI	PUNTEGGI
1.	ESPERIENZA DEL SOGGETTO PROPONENTE E CURRICULA DEI COMPONENTI	10
2.	QUALITA' PROPOSTA PROGETTUALE	20
3.	RETE DI COLLABORAZIONI E PARTNERIATO	10
4.	PIANO DI COMUNICAZIONE	10
5.	ANALISI DEL CONTESTO	10
6.	SOSTENIBILITA' MEDIO E LUNGO TERMINI	10
7.	COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' E INTEGRAZIONE CON IL CONTESTO	5
8.	INNOVAZIONE E ORIGINALITA'	5
9.	LOTTA LA DEGRADO, RIQUALIFICAZIONE AREE E ZONE CRITICHE	10
10.	INCLUSIVITA' E LOTTA ALLE DISUGUAGLIANZE RAGGIUNGIBILITA' E ACCESSIBILITA'	10

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo di attribuzione discrezionale di un coefficiente

variabile da zero ad uno da parte di ciascuno dei tre membri della Commissione.

Giudizio	Coefficiente
Ottimo	0,90 – 1,00
Buono	0,70 – 0,89
Adeguate	0,60 – 0,69
Insufficiente	0,40 – 0,59
Molto insufficiente	0,00 – 0,39

In particolare:

- a) è da intendersi MOLTO INSUFFICIENTE, in relazione al singolo elemento di valutazione, una offerta che non formuli proposta alcuna ovvero sia connotata da estrema genericità ed approssimazione;
- b) è da intendersi INSUFFICIENTE, in relazione al singolo elemento di valutazione, una offerta che risulti incompleta, cioè evidenzi uno scarso riscontro rispetto a quanto previsto dall'avviso pubblico, caratterizzata da proposte poco strutturate e poco sviluppate, ossia non soddisfi compiutamente quanto richiesto dal criterio di valutazione.
- c) è da intendersi ADEGUATA, in relazione al singolo elemento di valutazione, una offerta che risulti conforme, completa e coerente rispetto a quanto previsto dall'avviso pubblico, senza però alcun particolare approfondimento e/o proposta migliorativa/innovativa.
- d) è da intendersi BUONA, in relazione al singolo elemento di valutazione, una offerta che si connoti come conforme, completa e coerente rispetto a quanto previsto dall'avviso pubblico, dove i riferimenti espressi chiariscono con evidenza che la proposta ha correttamente inteso le prospettive connesse con l'intervento, anche con alcuni approfondimenti e/o proposte migliorative/innovative.
- e) è da intendersi OTTIMA, in relazione al singolo elemento di valutazione, una offerta che risulti conforme, completa e coerente rispetto a quanto previsto dall'avviso pubblico, capace di dimostrare in tutta evidenza che quanto individuato e proposto coincide nella forma e nella sostanza con le migliori prospettive auspicabili per la realizzazione dell'intervento, oltre a soddisfare completamente il contenuto del requisito oggetto di valutazione specificatamente in relazione con gli obiettivi dell'Amministrazione, mostrando, inoltre, una specifica e approfondita conoscenza ed esperienza su

quanto progettato e proposto, con approfondimenti e/o proposte di soluzioni migliorative/innovative di elevato interesse.

La Commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, in relazione all'offerta, al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procede, in relazione a ciascuna proposta progettuale, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, aggiornate al D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018, paragrafo VI, n.1.

Il punteggio per il concorrente *i-esimo* è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} * P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente *i-esimo*, espresso con due cifre decimali, arrotondato all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente *i-esimo*;

P_x = punteggio criterio X;

X = 1, 2, ..., 10.

La Commissione di valutazione formulerà apposita graduatoria di merito, che sarà poi approvata dal Dirigente competente. L'elenco delle proposte sarà pubblicato sul sito internet del Comune, nella stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

La graduatoria non sarà né impegnativa né vincolante per la Città di Guidonia Montecelio, che potrà anche decidere di non dare seguito alle attività, senza che alcuno abbia nulla a pretendere.

Il progetto che riceverà il punteggio più alto, costituirà oggetto per la presentazione della candidatura della Città di Guidonia Montecelio per la realizzazione del Centro di Aggregazione giovanile comunale.

Il Comune potrà, tenuto conto del lavoro di coordinamento che dovrà essere realizzato, preparatorio della proposta progettuale, avviare un dialogo con i soggetti proponenti al fine di condividere i criteri della sua partecipazione.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'individuazione del progetto, anche in presenza di una sola proposta (in tal caso, non essendo necessaria la graduazione, senza l'intervento della Commissione giudicatrice) o di non procedere, qualora nessuna proposta risultasse idonea in relazione all'oggetto del presente avviso.

5. Presentazione del progetto

Gli interessati dovranno far pervenire al Comune di Guidonia Montecelio la propria proposta progettuale, inviandola esclusivamente all'Ufficio Protocollo, mediante:

➤ trasmissione a mezzo P.E.C., all'indirizzo: protocollo@pec.guidonia.org

In tal caso, al fine della verifica del rispetto del termine fissato per la ricezione, farà fede la data e l'orario di consegna della P.E.C.;

➤ consegna direttamente al Protocollo Generale del Comune di Guidonia Montecelio, sito in piazza G. Matteotti, negli orari di apertura al pubblico. In tal caso, al fine della verifica del rispetto del termine fissato per la ricezione, farà fede la data e l'orario di acquisizione al protocollo generale.

La domanda dovrà contenere la modulistica / documentazione elencata al precedente punto 2 del presente avviso pubblico.

La domanda deve essere trasmessa a mezzo P.E.C. o consegnata al Protocollo Generale entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25 maggio 2023 (termine perentorio).

6. Riserva

Il presente avviso e la ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il Comune di Guidonia Montecelio, che si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo.

7. Trattamento dati personali

Il Comune di Guidonia Montecelio, con sede legale in P.zza G. Matteotti n.1, CAP 00012 Guidonia (RM),

PEC: protocollo@pec.guidonia.org, in qualità di Titolare del trattamento fornisce informazioni agli operatori economici, con riguardo al trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della partecipazione a selezioni. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n.679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.lgs. 101 del 2018, i dati conferiti saranno trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri ed esclusivamente per le finalità della presente procedura.

Responsabile del trattamento è il Dirigente ad interim Area VII – Aldo Cerroni.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Guidonia Montecelio.

8. Altre informazioni

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste al Responsabile del procedimento – Rachele Proietti - al seguente indirizzo e-mail: cultura@guidonia.org.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Guidonia Montecelio (www.guidonia.org)

Guidonia Montecelio, lì 19 maggio 2023

Il titolare di p.o.
Cardoni Corrado

Il Dirigente ad interim Area VII
Aldo Cerroni