

**Alla Città di Guidonia Montecelio**

**Area VII**

**Servizi educativi e Cultura**

**Pec: [protocollo@pec.guidonia.org](mailto:protocollo@pec.guidonia.org)**

**ALLEGATO A**  
**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**DATI DELL'ORGANIZZAZIONE**

|                                                          |
|----------------------------------------------------------|
| Nome Organizzazione o del<br>Gruppo Informale di Giovani |
| Indirizzo/Sede Legale                                    |
| P. I.V.A. o Codice Fiscale                               |
| e- mail                                                  |
| P.E.C.                                                   |
| Recapito Telefonico                                      |

**DATI DEL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

|                           |
|---------------------------|
| Nome e Cognome            |
| Ruolo nell'organizzazione |
| Indirizzo/Sede Legale     |
| e- mail                   |
| Recapito Telefonico       |
| P.E.C.                    |

Il/La sottoscritto/a.....nato/a.....il.....  
residente in ..... via/piazza ..... n.....  
c.f. .... tel cell ..... mail .....  
in qualità di legale rappresentante  
di .....  
con sede in ..... via/piazza ..... n.....

## **CHIEDE**

di poter partecipare al Comitato Locale per l'Occupazione di Guidonia Montecelio con la proposta di seguito descritta SCHEDA DI PROPOSTA:

### **1. TITOLO**

|  |
|--|
|  |
|--|

### **2. CONTESTO**

Descrivere in maniera sintetica il contesto socio-economico di riferimento e dei fabbisogni di ciascun territorio interessato dall'intervento

|  |
|--|
|  |
|--|

### **3. DESCRIZIONE GENERALE DEL PROGETTO, FINALITA' E OBIETTIVI SPECIFICI**

Descrizione dell'idea progettuale in coerenza con l'art. 4 dell'Avviso Regionale. Descrivere sinteticamente l'idea progettuale: Attività di progettazione e di animazione territoriale che dovrà essere svolta dal Comitato Locale per l'Occupazione; modalità di realizzazione di schemi di riqualificazione e di accompagnamento finalizzato alla

creazione di opportunità di inserimento/reinserimento di soggetti a rischio di esclusione dal mercato del lavoro e dei c.d. “working-poor”.

#### **4. DESCRIZIONE DEL SOGGETTO PROPONENTE E DEI PARTNER COINVOLTI**

Descrivere il soggetto proponente e il ruolo che può ricoprire nel partenariato allargato per il raggiungimento degli obiettivi e per lo svolgimento di attività di informazione e sensibilizzazione delle iniziative che si intendono intraprendere.

#### **5. COSTI DELL'INTERVENTO**

Specificare se la realizzazione delle attività proposte comportano un costo per il progetto distinguendo tra due categorie:

1. Spese dirette del personale interno relative all'organizzazione e alla realizzazione dell'intervento
2. Spese dirette del personale esterno relative all'organizzazione e alla realizzazione dell'intervento
3. Sostenibilità

## **6. PIANO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEL PROGETTO**

## **7. ATTIVITA' SUCCESSIVE AI PRIMI 24 MESI**

Allegati:

- 1) Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

In fede

Luogo e Data

Fto. Firma del legale

Rappresentante

## **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente Avviso, per gli adempimenti connessi al relativo procedimento (ivi compresa la fase dei controlli sulle autocertificazioni) e per scopi istituzionali.

2. Il trattamento dei dati acquisiti sarà effettuato con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Il proponente ed i partner sono tenuti a fornire i dati in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di avvisi, appalti e contrattualistica pubblica. In mancanza del consenso a fornire i dati richiesti dall'Amministrazione si potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il proponente alla partecipazione all'Avviso o la sua esclusione da questa o la decadenza dal finanziamento, nonché l'impossibilità di stipulare la convenzione. I dati potranno essere comunicati agli enti preposti alla verifica delle dichiarazioni rese dal beneficiario proponente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e a ogni soggetto che abbia interesse ai sensi della Legge n. 241/90 e s.m.i.. 3. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, i dati personali dei partecipanti sono trattati dalla Città di Guidonia Montecelio. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Procedimento.

I dati forniti dai soggetti proponenti sono acquisiti dall'ente che cura la presente procedura, in qualità di "Responsabile del trattamento", ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679, per le finalità di espletamento delle attività del presente Avviso.

Fto. Firma del legale rappresentante