



CITTÀ DI GUIDONIA MONTECELIO

AREA METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

AREA 7 - SOCIALE, INTEGRAZIONE, CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, TURISMO

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE PER IL FINANZIAMENTO, LA PROGETTAZIONE, IL COORDINAMENTO, LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI E/O LA FORNITURA DI BENI VARI IN OCCASIONE DELLA 1^A FESTA DELLO SPORT DI GUIDONIA MONTECELIO (30 APRILE 2022)

Premesso che

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 10-03-2022 sono stati dati gli indirizzi per ricorrere all'istituto della sponsorizzazione, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, per il finanziamento, la progettazione, il coordinamento, la realizzazione di servizi e/o la fornitura di beni vari in occasione della 1^a Festa dello Sport di Guidonia Montecelio;
- con nota prot. n. 28158 del 21-03-2022, l'Area 7 - U.O. Sport ha ottenuto riscontro positivo alla richiesta per il posticipo, al 30 aprile p.v., della 1^a edizione della "Festa dello Sport", considerati sia gli impegni sportivi già programmati da diversi operatori locali sia la necessità di una adeguata organizzazione per la buona riuscita della manifestazione;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 22-02-2013 è stato approvato il vigente "Nuovo Regolamento Comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni", cui si fa riferimento per quanto compatibile con le attuali disposizioni di legge, successive all'entrata in vigore del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. ("Codice dei Contratti pubblici");
- le iniziative di sponsorizzazione devono tendere sia a realizzare maggiori economie sia a favorire l'innovazione dell'organizzazione nonché una migliore qualità dei servizi offerti;
- il **termine** ultimo per manifestare interesse è **venerdì 15 aprile 2022, ore 12:00**.
- con successiva determinazione dirigenziale di Area 7 verrà approvato l'elenco delle attività da sponsorizzare all'interno della manifestazione in parola e degli operatori economici che vi parteciperanno in qualità di *sponsor*, sulla base delle manifestazioni di interesse pervenute con indicazione delle utilità che ciascun operatore, anche in forma congiunta, si offre di apportare come corrispettivo del valore del ritorno pubblicitario e di immagine, in senso più ampio, conseguibile dalla presenza alla 1^a Festa dello Sport di Guidonia Montecelio con proprie attività sportive, istituzionali o il proprio nome/marchio d'impresa.

SI INVITANO

soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione della manifestazione sportiva denominata "Festa dello Sport", di cui alla DGC n. 28 del 10-03-2022 a manifestare il proprio interesse.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

1. SOGGETTO PROMOTORE (*SPONSEE*)

Il Comune di Guidonia Montecelio intende attivare la procedura di sponsorizzazione sia mediante l'accoglimento di proposte di pura natura finanziaria sia tramite la condivisione progettuale ed esecutiva dell'evento, al fine di favorire la compartecipazione pubblico-privata nella realizzazione di un intervento di interesse generale.

L'Amministrazione, in qualità di soggetto promotore della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di "*Sponsee*".

2. OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione, di importo e/o valore stimato inferiore a € 5.000,00, in considerazione del ritorno in termini di visibilità, delle occasioni per interagire con il mercato locale e degli scopi sociali da perseguire, avranno ad oggetto il **finanziamento**, la **progettazione**, il **coordinamento**, la **realizzazione** di **servizi** e/o la **fornitura** di beni vari in occasione della 1^a Festa dello Sport di Guidonia Montecelio, da realizzarsi in data 30 aprile 2022, nel territorio comunale, con prevalenza presso l'impianto sportivo polivalente sito in località Bivio di Guidonia, con opportuno supporto di un **Organizzatore** individuato dall'Amministrazione committente, tramite separata procedura con avviso pubblico, in collaborazione con l'**U.O. Sport**.

Le singole sponsorizzazioni di natura finanziaria, in forma di dazione in denaro, accollo del debito o altre modalità di assunzione del pagamento dei corrispettivi dovuti dal Comune di Guidonia Montecelio, è determinato, per la specifica manifestazione, in minimo 300,00 euro.

E' ammessa e garantita la presenza di più sponsor.

3. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente avviso sono operatori economici, singoli e associati, società sportive, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti, con sede in Italia o all'estero; operatori dello sport (A.S.D./S.S.D.) - iscritti al Registro nazionale tenuto dal CONI - Federazioni nazionali, Discipline associate o Enti di promozione sportiva, eventualmente anche in forma congiunta.

Lo Sponsor deve soddisfare i requisiti generali per contrattare con la Pubblica Amministrazione ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e renderne apposita dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 nonché non avere in atto contenzioso con il Comune di Guidonia Montecelio.

4. IMPEGNI GENERALI DELLO *SPONSEE*

Ai soggetti individuati come Sponsor, l'Amministrazione accorda, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- benefici consistenti nella valorizzazione dell'immagine, visibilità del nome e/o del marchio sia sui luoghi dell'iniziativa, mediante la concessione di spazi pubblicitari (es. a cura e spese dello Sponsor, prevalentemente nel perimetro outdoor dell'impianto sito in via De Curtis, l'installazione, la funzionalità e l'animazione di stand espositivi, infopoint, gazebo (3x3m – 3x4,5m), gonfiabili, aree accoglienza, bandiere, totem, roll-up e altri sistemi portatili) per il solo tempo necessario alla sua realizzazione, sia sui profili social del Comune di Guidonia Montecelio in associazione alla comunicazione istituzionale riferita all'evento;
- un comunicato stampa, l'eventuale presenza e il ringraziamento in occasione della conferenza stampa dell'Amministrazione;

- previa approvazione, la facoltà di pubblicizzare la partecipazione all'evento in qualità di Sponsor nella propria comunicazione;
- occasioni di relazione con le realtà sportive intervenute e di quelle locali interessate.

Resta ferma la possibilità di disporre forme di graduazione e differenziazione delle proprie controprestazioni, anche in forme di controprestazioni diverse da quelle sopra elencate, modulate in base all'entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata e alle richieste avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione, l'installazione, le attività di animazione, i servizi per la realizzazione della manifestazione sportiva, la fornitura e/o la distribuzione di *gadget* ecc. che lo Sponsor vorrà realizzare, sono a spese e cura del medesimo.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello Sponsor sia associata allo stemma del Comune di Guidonia Montecelio, il marchio dello Sponsor stesso non dovrà essere predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Il soggetto selezionato come Sponsor ha quale obbligo principale l'adempimento della prestazione offerta, nei termini assegnati dall'Amministrazione, a mezzo di comunicazione scritta di approvazione della offerta di sponsorizzazione.

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante Sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e alla visibilità non sollevano lo Sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, eccedenti gli impegni dell'Amministrazione rispetto all'offerta di cui al precedente art. 4, qualora ne ricorrano i presupposti.

Rimangono, più in generale, a carico dello Sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti, derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Le attività dello Sponsor devono essere coordinate con l'Organizzatore al quale l'Amministrazione avrà commissionato il servizio, tramite separata procedura con avviso pubblico, in collaborazione con l'U.O. Sport.

6. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello Sponsor, siano ritenute incompatibili con la specifica iniziativa e l'attività istituzionale ovvero di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora da essa il Comune rilevi un pregiudizio o danno alla immagine dell'Ente; riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione/distribuzione di tabacco, canapa sativa, articoli da fumo, sigarette elettroniche e articoli connessi, superalcolici, materiale pornografico, a sfondo o contenuto sessuale, medicinali e/o trattamenti/cure mediche, gioco d'azzardo; contenga messaggi offensivi, lesivi della dignità umana o discriminatori, contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

7. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I soggetti interessati dovranno far pervenire le proposte esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo@pec.guidonia.org entro il termine di **venerdì 15 aprile 2022, ore 12:00**.

Nell'**oggetto della PEC** dovrà essere indicato: **"Sponsorizzazione 1^ Festa dello Sport di Guidonia Montecelio (30 aprile 2022)"**.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare e accogliere anche sponsorizzazioni pervenute oltre detto termine, qualora di rilevante utilità non garantita da altre offerte, ovvero nel caso di ricezione di proposte insoddisfacenti o per la migliore riuscita della manifestazione.

Alla PEC dovrà essere allegata, debitamente compilata e salvata in PDF, la seguente documentazione:

1. articolata offerta di sponsorizzazione, in forma libera, contenente:
 - sintetica descrizione dell'attività esercitata;
 - indicazione dell'entità della sponsorizzazione finanziaria (sia in cifre che in lettere), oltre a IVA, oppure valore della sponsorizzazione tecnica stimato a prezzi di mercato;
 - proposta di controprestazioni nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 4, con descrizione della promozione dell'immagine aziendale dello Sponsor;
 - impegni, espressi da parte del legale rappresentante di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso; dell'accostamento possibile del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro Sponsor individuato dall'Amministrazione; di assunzione di tutte le responsabilità e di assolvere agli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
 - descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante, relativa ai dati generali identificativi dell'offerente e al possesso, da parte di quest'ultimo, dei requisiti di ordine generale necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale;

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante del proponente oppure, nel caso non ne disponga, con firma autografa, accludendo alla PEC un unico documento in formato PDF contenente la scansione dell'offerta e copia di un documento di identità in corso di validità. Non sono ammesse modalità di invio delle domande diverse da quella sopra indicata.

8. ESAME DELLE PROPOSTE

L'UO Sport effettuerà la valutazione e la graduazione delle offerte di sponsorizzazione pervenute, secondo criteri di congruità, coerenza e integrazione tra manifestazione sponsorizzata e promozione dello Sponsor.

Saranno preferite offerte integrate/miste (es. realizzazione di attività sportive, animazione dell'evento, copertura mediatica e/o finanziamento), in compartecipazione con soggetti pubblici e/o organismi dello Sport (Federazioni, discipline sportive associate ed Enti di promozione sportiva), con proposte specificamente tese al coinvolgimento di famiglie con minori di anni 14 e/o accessibili a persone con disabilità, con partecipazione multietnica, in sinergia con le attività commerciali e/o turistiche locali e con ampio ritorno in termini di immagine e prestigio nazionali, regionali e locali.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare una consultazione con gli offerenti non escludendo la possibilità di una coesistenza delle proposte.

In esito alla valutazione delle offerte, l'Amministrazione comunale procede a inviare ai soggetti individuati quali Sponsor apposita comunicazione di approvazione dell'offerta di sponsorizzazione.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo *Sponsee* fino alla loro approvazione. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto di sponsorizzazione.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di *Sponsor* esclusivo.

Qualora intervengano modifiche alla programmazione degli eventi oggetto di sponsorizzazione che incidano sul contratto di sponsorizzazione così come stipulato ai sensi del successivo articolo 9, lo stesso potrà essere rinegoziato senza che comunque lo Sponsor possa pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

9. PROFILI ECONOMICO-GIURIDICI DELLE SPONSORIZZAZIONI

I soggetti individuati come *Sponsor* potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra l'Amministrazione, quale *Sponsee*, e lo *Sponsor*, sono disciplinati dal presente avviso e dalla normativa vigente e da appositi scambi di corrispondenza atti a costituire il contratto di sponsorizzazione (fino all'importo sotto soglia), cui seguirà emissione di corrispondente fattura.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 12 agosto 2021, n. 148 ("Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici") e dei relativi atti di attuazione.

In particolare, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

a) finalità del trattamento, base giuridica e natura dei dati trattati e del conferimento

I dati personali verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuite dalla normativa vigente a questo Ente.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti.

L'eventuale mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della procedura.

b) modalità del trattamento dei dati e periodo di conservazione

Il trattamento dei dati personali potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti di tipo cartaceo, e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte, in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

c) titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Guidonia Montecelio con sede in Piazza G. Matteotti n. 20 – 00012 Guidonia Montecelio (protocollo@pec.guidonia.org).

Per quanto non menzionato, si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia, con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679).

11. PENALI

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento e/o ritardo rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo *Sponsor*, lo *Sponsee* si riserva di applicare una penale proporzionale rispetto sia all'importo del contratto o al valore, stimato a prezzi di mercato, delle prestazioni offerte, sia del maggiore danno reputazionale subito, fino alla soglia di € 500,00.

12. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è il dott. Daniele Benedetti, assegnato all'U.O. Sport in Area 7.

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste al seguente indirizzo mail: sport@guidonia.org

Il presente avviso è pubblicato sul sito web del Comune di Guidonia Montecelio (www.guidonia.org).